



Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO COMPRENSIVO "J. STELLA"
Via Appia, 50 - Tel. 0976040434
85054 MURO LUCANO
Sedi di Muro Lucano e Pescopagano
E-mail PZIC864006@istruzione.it
Posta certificata PZIC864006@pec.istruzione.it
www.icstellamuro.edu.it



C.M. PZIC864006

C.U. UF56LO

C.F. 80005070760

- AL PERSONALE ATA
A TEMPO INDETERMINATO
- AL D.S.G.A.
- AL SITO WEB
- ALLA BACHECA/ARGO

Numero di protocollo associato al documento come metadato (DPCM 3.12.2013, art. 20). La segnatura di protocollo è verificabile in alto a sinistra oppure nell'oggetto della PEC o nei files allegati alla medesima. Data di registrazione inclusa nella segnatura di protocollo.

OGGETTO: Decreto pubblicazione GRADUATORIE DEFINITIVE interne di Istituto per l'individuazione degli eventuali soprannumerari a.s. 2026/2027. Personale ATA – Assistenti Amministrativi e Collaboratori Scolastici.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il CCNI concernente la mobilità del personale docente, educativo ed ATA per l'aa.ss. 2025/2028 sottoscritto il 10.03.2026;
VISTA l'O.M. 43 del 12.03.2026;
VISTA la Nota MIM n. 6314 del 13.03.2026;
VISTA la Nota n. 2885 del 19.03.2025 dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Basilicata – Ufficio III Ambito provinciale di Potenza;
VISTE le graduatorie provvisorie interne pubblicate in data 19.03.2026 del personale ATA;
CONSIDERATO che nei successivi 10 giorni non sono stati prodotti reclami in merito alle suddette graduatorie;

DECRETA

- 1) Le premesse fanno parte integrante del presente Decreto;
- 2) E' disposta la pubblicazione sul sito web dell'Istituto delle **Graduatorie Definitive interne del Personale ATA – Assistenti Amministrativi e Collaboratori Scolastici**, per l'individuazione degli eventuali soprannumerari per l'a.s. 2026/2027, come dagli allegati che fanno parte integrante e sostanziale del presente decreto;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Ing. Lucio SANTOSUOSSO
Firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice
dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse

Questa comunicazione, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle Linee guida AgID (artt. 3 bis, c. 4 bis, e 71 D.Lgs. 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993).